

DICHIARA

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000);

- di sottostare a tutti gli obblighi e alle disposizioni contenute nel regolamento del canone unico e le prescrizioni eventualmente contenute nella concessione, nonché ad eventuali spese o cauzioni che si ritenesse richiedere per la specifica occupazione;
- di rispettare le disposizioni normative relative al D.Lgs. 81/2008 e quelle in materia igienico-sanitaria, di tutela e decoro dell'ambiente, di salvaguardia della sicurezza e incolumità pubblica;
- l'eventuale ponteggio sarà allestito secondo le norme previste dal D.Lgs. 80/2018;
- di rispettare i limiti orari ed acustici per zona territoriale secondo quanto stabilito da regolamenti e ordinanze comunali.

A tale proposito si producono i seguenti allegati (obbligatori):

- Planimetria quotata in scala non inferiore a 1/100 evidenziante l'ubicazione dell'area con indicazione degli ingombri delle occupazioni e degli spazi viari che restano transitabili da veicoli e pedoni;
- Documentazione fotografica;
- Progetto del manufatto e relativa descrizione tecnica sottoscritta da tecnico abilitato iscritto ad ordine/collegio.

Nei casi previsti dalla legge sono ammesse le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.

La concessione di occupazione suolo pubblico verrà rilasciata, fatti salvi i diritti di terzi, sulla base dei dati forniti dal richiedente.

Il sottoscritto richiedente sarà individuato come titolare della concessione di occupazione suolo pubblico e, quindi, come responsabile della corretta applicazione di quanto indicato nella comunicazione in oggetto e di essere il soggetto obbligato al pagamento del canone dovuto che dovrà essere effettuato prima dell'inizio dell'occupazione.

L'autorizzazione, completa di tutte le prescrizioni relative alle vigenti normative in materia, deve essere ritirata prima di procedere all'occupazione del suolo pubblico richiesto.

Il rilascio della stessa è subordinato al pagamento del canone per l'occupazione spazi ed aree pubbliche.

Data _____

Firma (e Timbro in caso di società)

La richiesta deve essere presentata all'Ufficio Protocollo, Via Alpignano n° 48 – 10040 – Caselette (TO) durante gli orari di apertura al pubblico oppure tramite E-mail: tributi@comune.caselette.to.it o PEC: ragioneria@pec.comune.caselette.to.it

La richiesta di occupazione di suolo pubblico deve essere presentata, a pena di improcedibilità, almeno 30 giorni prima delle occupazioni rispetto alla data prevista per la loro effettuazione.

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 7 del Reg. UE 2016/679 (GDPR)

Il sottoscritto autorizza il Comune di Caselette (TO) al trattamento dei propri dati personali contenuti nell'istanza per le attività finalizzate alla verifica della corretta applicazione delle entrate. In mancanza di tale autorizzazione non sarà possibile procedere all'esame della presente istanza. L'informativa è disponibile sul sito dell'Ente www.comune.caselette.to.it

Firma del richiedente
