



Copia

COMUNE DI CASELETTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N.GENERALE 1

N.UFFICIO 1

DEL 07/01/2019

OGGETTO:

**AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE ATTIVITA' DI
COLLABORAZIONE ALLA DIPENDENTE A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO SIG.RA GIUSTETTO KATIA.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTA la lettera del 20/12/2018, prot. n. 6948, con la quale il Comune di Sant'Ambrogio di Torino richiedeva a questo Comune l'autorizzazione per la Sig.ra GIUSTETTO Katia, Istruttore Amministrativo, Cat. C a svolgere attività di collaborazione presso l'Area Amministrativa fino al 31.03.2019 per circa 4 ore settimanali, senza incidenza sull'orario di servizio presso il Comune di Caselette ;

PREMESSO CHE:

- tale incarico, conformemente alla normativa vigente, non risulta incompatibile con l'attività lavorativa, svolta presso questo comune;
- l'incarico deve essere espletato al di fuori del normale orario di servizio e non dovrà recare alcun pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza e subordinatamente alla disponibilità di tempo che l'Amministrazione Comunale di Caselette potrà richiedere al proprio dipendente, anche al di fuori del normale orario di lavoro;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs 30/03/2001 n.165 "incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" ed in particolare:

- Comma 5: l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengono da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza (.....) è disposta dagli organi competenti secondo criteri oggettivi, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione;
- Comma 6: ai fini della compiuta attuazione dell'anagrafe delle prestazioni, disciplinata dall'art. 24, L. 30.12.1991, n. 412, i soggetti pubblici o privati che conferiscono un incarico al dipendente pubblico sono tenuti a farne immediata comunicazione all'amministrazione competente;
- Comma 7: sono altresì comunicati, in relazione a tali conferimenti di incarico in ragione d'anno, sia gli emolumenti conferiti e corrisposti, sia i successivi aggiornamenti inerenti l'espletamento dell'incarico;

RITENUTO di poter accogliere favorevolmente l'istanza sopra citata;

VISTO il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1)- DI RICHIAMARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2)- DI DARE ATTO CHE:

- l'incarico dovrà essere espletato al di fuori del normale orario di servizio e non dovrà recare alcun pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza e subordinatamente alla disponibilità di tempo che l'Amministrazione Comunale di Caselette potrà richiedere al proprio dipendente, anche al di fuori del normale orario di lavoro;

- la presente autorizzazione potrà essere revocata per motivi di servizio propri del dipendente;
- ai fini dell'adempimento di cui all'art. 53 comma 13 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. resta ferma l'osservanza, da parte del soggetto che eroga i compensi previsti, dell'obbligo di darne comunicazione al Comune di Caselette entro quindici giorni dall'erogazione del compenso corrisposto, secondo le modalità di cui all'articolo 53 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.

3)- DI AUTORIZZARE la dipendente GIUSTETTO Katia svolgere attività di collaborazione presso l'Area Amministrativa del Comune di Sant'Ambrogio di Torino per un massimo di 4 ore settimanali fino al 31.03.2019;

4)- DI DARE ATTO ALTRESÌ che la presente autorizzazione verrà:

- pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Caselette – sezione Amministrazione Trasparente;
- comunicata in via telematica, nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della funzione pubblica ai sensi del comma 12 dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.
- *DI ESPRIMERE in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL D. Lgs. 267/2000;*
- *DI DARE ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.*

Autorizzazione GIUSTETTO-Sant'Ambrogio 2019/det amm

Letto, confermato e sottoscritto

Il Responsabile del Servizio
F.to : Dott. Alberto CANE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 07/01/2019

Caselette, lì 07/01/2019

Il Segretario Comunale

F.to: Dott. Alberto CANE