



COMUNE di CASELETTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

✉ Via Alpignano 48- ☎ 011/9688216 - 9687048 - 📠 011/9688793
E-mail: segreteria@comune.caselette.to.it; comune.caselette.to@legalmail.it
sito internet:

<https://www.comune.caselette.to.it>

CF/P.IVA 01290670015

VERBALE DEL 06/03/2023

MOBILITA' ESTERNA PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – SVOLGIMENTO COLLOQUIO SELETTIVO E DETERMINAZIONI.

L'anno DUEMILAVENTITRE il giorno SEI del mese di MARZO alle ore 09.15 si è riunita la Commissione di selezione per la mobilità in oggetto, nominata con Decreto del Sindaco n. 1 del 01/02/2023 nelle persone dei sigg.:

- Alberto Dott. CANE – Presidente – Segretario Comunale
- Marco Rag. MILETTO – Istruttore Direttivo Contabile – Membro esperto
- Katia GIUSTETTO – Istruttore Amministrativo – Membro esperto
- Anna Maria MAFFIODO – Istruttore Amministrativo – Segretario Commissione

LA COMMISSIONE

CON la presenza di tutti i suoi componenti;

VISTO il bando di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Cat. C, a tempo pieno ed indeterminato, approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 13 del 23/01/2023;

VISTO che entro le ore 12.00 del 23 Febbraio 2023 data di scadenza stabilita dal bando, sono pervenute all'Ufficio Protocollo del Comunale n. 6 domande di mobilità così distinte:

- Prot. n. 238 del 23/01/2023 della Sig.ra POLCARI Ada
- Prot. n. 554 del 25/01/2023 della Sig.ra BERTINETTI Alessandra Maria
- Prot. n. 2601 del 26/01/2023 del Sig. VARCA Gianfranco
- Prot. n. 1217 del 20/02/2023 del Sig. ALBINI Jonnas
- Prot. n. 1247 del 21/02/2023 della Sig.ra MINOIA Elena
- Prot. n. 1577 del 03/03/2023 del Sig. AMORUSO Marco

VISTA la nota del Presidente della Commissione prot. n. 1390 del 27/02/2023 inviata alla Sig.ra MINOIA Elena, con cui si comunicava la non ammissione alla procedura, in quanto dipendente di un Ente privato;

RICHIAMATA la nota prot. n. 1426 del 27/02/2023 con cui il Sig. AMORUSO Marco, comunicava la propria disponibilità a partecipare alla procedura esclusivamente "da remoto";

VISTA la nota del Presidente della Commissione prot. n. 1557 del 27/02/2023 con cui si comunicava l'indisponibilità della Commissione a svolgere colloqui da remoto, stante la cessazione dell'emergenza sanitaria da COVID 19;

DATO atto che dall'esame delle domande di mobilità dei candidati ammessi i punteggi attribuiti ai candidati in relazione al punto A) relativo all'anzianità di servizio ed al punto C) relativo al possesso di titolo di studio

superiore al diploma di scuola media superiore, o di altri titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per la partecipazione al bando, sono i seguenti:

CANDIDATO/A	ANZIANITA' SERVIZIO	TITOLO STUDIO SUPERIORE	TOTALE
ALBINI Jonnas	7,5	==	7,5
AMORUSO Marco	42,5	30	72,5
BERTINETTI Alessandra Maria	7,5	30	37,5
POLCARI Ada	50	==	50
VARCA Gianfranco	24,5	==	24,5

VISTE le seguenti note del Comune con cui venivano invitati in data odierna e nell'orario di seguito indicato a presenziare al colloquio i candidati ammessi:

- Prot. n. 1397 del 27/02/2023 – Sig. ALBINI Jonnas – ore 10.00
- Prot. n. 1399 del 27/02/2023 – Sig. AMORUSO Marco – ore 10.15
- Prot. n. 1400 del 27/02/2023 – Sig.ra BERTINETTI Alessandra Maria – ore 10.30
- Prot. n. 1401 del 27/02/2023 – Sig.ra POLCARI Ada – ore 10.45
- Prot. n. 1405 del 27/02/2023 – Sig. VARCA Gianfranco – ore 11.00

DATO atto che i candidati Sigg. ALBINI Jonnas e AMORUSO Marco non si sono presentati al colloquio, la commissione dispone la loro esclusione;

Alle ore 10.25 la commissione invita la Sig.ra BERTINETTI Alessandra Maria a prendere posto nell'Ufficio del Segretario Comunale per lo svolgimento del colloquio. Inizia alle ore 10.30, dopodichè si effettuano alcune domande di carattere generale in merito alla situazione lavorativa e personale del candidato oltre che a formulare le seguenti domande:

- 1)- Differenze e collegamenti tra anagrafe e stato civile.
- 2)- Iter completo della cancellazione per irreperibilità anagrafica.
- 3)- Separazione/divorzio davanti all'USC.
- 4)- Quali sono e a cosa servono le revisioni delle liste elettorali.
- 5)- Chi rilascia l'autorizzazione al trasporto e al seppellimento salma.

Si informa inoltre il candidato sulle modalità di svolgimento del servizio del posto in questione e il colloquio termina alle ore 10.45.

La commissione attribuisce alla Sig.ra BERTINETTI Alessandra Maria il punteggio di punti 5;

Alle ore 10.47 la commissione invita la Sig.ra POLCARI Ada a prendere posto nell'Ufficio del Segretario Comunale per lo svolgimento del colloquio. Inizia alle ore 10.50, dopodichè si effettuano alcune domande di carattere generale in merito alla situazione lavorativa e personale del candidato oltre che a formulare le seguenti domande:

- 1)- Differenze e collegamenti tra anagrafe e stato civile.
- 2)- Iter completo della cancellazione per irreperibilità anagrafica.
- 3)- Separazione/divorzio davanti all'USC.
- 4)- Quali sono e a cosa servono le revisioni delle liste elettorali.
- 5)- Chi rilascia l'autorizzazione al trasporto e al seppellimento salma.

Si informa inoltre il candidato sulle modalità di svolgimento del servizio del posto in questione e il colloquio termina alle ore 11.00.

La commissione attribuisce alla Sig.ra POLCARI Ada il punteggio di punti 5;

Alle ore 11.03 la commissione invita il Sig. VARCA Gianfranco a prendere posto nell'Ufficio del Segretario Comunale per lo svolgimento del colloquio. Inizia alle ore 11.05, dopodichè si effettuano alcune domande di carattere generale in merito alla situazione lavorativa e personale del candidato oltre che a formulare le seguenti domande:

- 1)- Differenze e collegamenti tra anagrafe e stato civile.
- 2)- Iter completo della cancellazione per irreperibilità anagrafica.
- 3)- Separazione/divorzio davanti all'USC.
- 4)- Quali sono e a cosa servono le revisioni delle liste elettorali.
- 5)- Chi rilascia l'autorizzazione al trasporto e al seppellimento salma.

Si informa inoltre il candidato sulle modalità di svolgimento del servizio del posto in questione e il colloquio termina alle ore 11.15.

La commissione attribuisce al Sig. VARCA Gianfranco il punteggio di punti 15;

La commissione procede quindi a stilare la graduatoria di merito della procedura di mobilità, che risulta essere la seguente:

ORDINE GRADUATORIA	COGNOME NOME	ANZIANITA' SERVIZIO	TITOLO DI STUDIO	COLLOQUIO	TOTALE
1	POLCARI Ada	50	==	5	55
2	BERTINETTI Alessandra Maria	7,5	30	5	42,5
3	VARCA Gianfranco	24,5	==	15	39,5

La commissione dispone di inviare richiesta di nulla osta alla mobilità all'Ente di appartenenza della Sig.ra POLCARI Ada per l'assunzione in servizio con decorrenza 2 Maggio 2023, fissando quale termine perentorio per il rilascio dello stesso il 31 Marzo 2023.

La seduta si chiude alle ore 11.45.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE: F.to Alberto Dott. CANE

MEMBRI ESPERTI:

F.to Marco Rag. MILETTO – Istruttore Direttivo Contabile

F.to Katia GIUSTETTO – Istruttore Amministrativo

Segretario commissione:

F.to Anna Maria MAFFIODO – Istruttore Amministrativo